

PANDUAN PENGGUNA

TERLUPA KATA LALUAN MySTR


1. Terlupa kata laluan.




Terlupa Kata Laluan

- i. Pilih Log Masuk
- ii. Masukkan Nombor MyKad (12 Digit)
- iii. Klik **Terlupa Kata Laluan**
- iv. Nombor MyKad akan dipaparkan di Soalan Keselamatan, tekan butang **Semak**.

SEMAK STATUS



SOALAN KESELAMATAN



- v. Masukkan **emel** yang telah didaftarkan di Borang Permohonan STR
- vi. Klik butang **Seterusnya**

The screenshot shows a web form titled "SOALAN KESELAMATAN". At the top, there is a search bar with a magnifying glass icon and two buttons labeled "Semak" and "Semula". Below this, the text "Sila masukkan emel yang telah didaftarkan" is displayed. There is a text input field labeled "Emel" and a blue button labeled "Seterusnya" which is highlighted with a red box. A red arrow points from the instruction box above to the "Seterusnya" button.

- vii. **Kata laluan sementara** akan dihantar ke emel yang telah didaftarkan.

The screenshot shows the same "SOALAN KESELAMATAN" form. The text "Sila semak emel anda untuk kata laluan baharu." is displayed in the center of the form. A red arrow points from the instruction box above to this text.

- i. Jika tiada emel, klik butang **Seterusnya**.

This screenshot is identical to the one in step vi, showing the "SOALAN KESELAMATAN" form with the "Seterusnya" button highlighted by a red box and a red arrow pointing to it from the instruction box above.

- ii. Frasa keselamatan akan dipaparkan dan pemohon perlu mengisi 3 soalan keselamatan.
- iii. Klik butang **Seterusnya**.

SOALAN KESELAMATAN

Semak Semula

Soalan Pertama

Apakah tahun kelahiran ibu anda?

Jawapan

Seterusnya

- iv. Isi Kata Laluan Baharu dan Pengesahan Kata Laluan.
- v. Klik butang **Tukar Kata Laluan**.

SOALAN KESELAMATAN

Semak Semula

Kata Laluan Baharu

Kata Laluan

Pengesahan Kata Laluan

Tukar Kata Laluan

2. Tukar Kata Laluan Baharu di MySTR



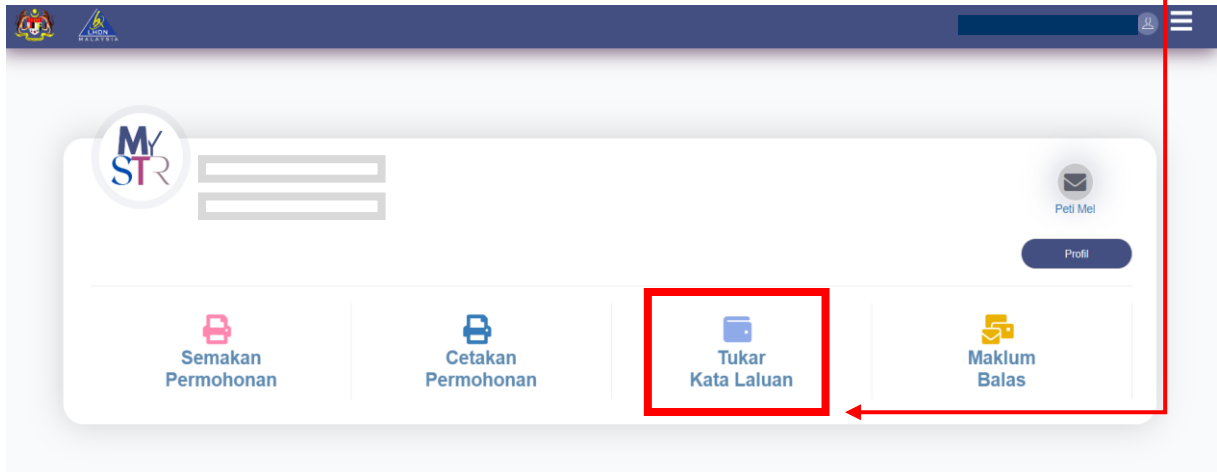
Tukar Kata Laluan Baharu di MySTR

- vi. Pilih Log Masuk.
- vii. Masukkan Nombor MyKad (12 Digit).
- viii. Masukkan Kata Laluan yang telah diemel kan.
- ix. Klik butang **Log Masuk**.



Tukar Kata Laluan Baharu di MySTR

- i. **MySTR** akan dipaparkan.
- ii. Klik menu **Tukar Kata Laluan**.
- iii. Masukkan kata laluan baharu.
- iv. Penukaran Kata Laluan Berjaya.



Tukar Kata Laluan

Kata Laluan Semasa / Lama

Kata Laluan Baharu

Sahkan Kata Laluan Baharu

Penukaran Kata laluan Berjaya.

OK